

Политика в отношении обработки персональных данных

Настоящая политика обработки персональных данных (далее - Политика) является неотъемлемой частью пользовательского соглашения, расположенного по ссылке <https://yufu.su/user-agreement.pdf> и определяет какие персональные данные Пользователей собираются и хранятся Администратором при взаимодействии с Сервисом yufu.su расположенным в сети интернет по адресу: <https://yufu.su/connect/ds1> (далее - Сервис), а также регулирует порядок обработки, использования и передачи третьим лицам персональных данных.

ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЮЩИЕСЯ В НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКЕ

Сервис — программный комплекс, расположенный в сети Интернет по адресу <https://yufu.su/connect/ds1>, включающий в себя совокупность программ для ЭВМ, баз данных, текстов, библиотек. https

Пользователь — любое физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, зарегистрировавшееся на Сервисе Администратора.

Иные термины, применяемые в настоящей Политике, определяются согласно статье 3. Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика определяет обязанности Администратор по неразглашению и обеспечению защиты конфиденциальности персональных данных, которые субъекты персональных данных (далее — Субъект ПДн) предоставляют по запросу Администратора, в т.ч. во время регистрации на Сервисе и при дальнейшем взаимодействии с Сервисом.

1.2. Настоящая Политика может быть изменена Администрацией без предварительного уведомления Пользователя. Действующая редакция Политики всегда располагается по адресу: <https://yufu.su/privacy>.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Администратор определяет для каждой цели обработки персональных данных (далее также — ПДн) категории и перечень обрабатываемых персональных данных, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований.

2.2. Администратор определил следующие **цели обработки** персональных данных:

2.2.1. Для персональных данных Пользователя Сервисом:

2.2.1.1. предоставление доступа к Сервису (регистрация);

2.2.1.2. восстановление доступа к Аккаунту (если его похитили/утерян логин и пароль/ошибка в логине при регистрации/нет возможности воспользоваться двухфакторной аутентификацией);

2.2.1.3. предоставление доступа в рамках платных тарифов при использовании интернет эквайринга, как способа оплаты;

2.2.1.4. обеспечение надежности функционирования Сервиса и возможности восстановления данных после сбоев с помощью технологий резервного копирования и восстановления данных;

2.2.1.5. при различных обращениях Пользователей (нарушение законодательства, рассмотрение вопросов относительно блокировки аккаунта).

2.2.2. Для персональных данных посетителя Сервиса

2.2.2.1. анализ статистики посетителей Сервиса Администратора.

2.3. Администратор обрабатывает следующие ПДн:

2.3.1. Цель обработки - **предоставление доступа к Сервису (регистрация):**

2.3.1.1. Обрабатываемые ПДн:

- никнейм;
- электронная почта (email);

2.3.1.2. Данные обрабатываемые автоматически либо с участием Пользователя:

- IP;
- Город/Страна (по IP);
- Версия браузера;
- Язык;
- Параметры UTM;

Данные cookie, используемые для идентификации Пользователя без применения технических мер.

2.3.2. Цель обработки - **восстановление доступа к Аккаунту:**

2.3.2.1. Обрабатываемые ПДн:

- электронная почта (email);

2.3.3. Цель обработки – **предоставление доступа в рамках платных тарифов при использовании интернет эквайринга, как способа оплаты:**

2.3.3.1. Обрабатываемые ПДн:

- Фамилия и имя на карте;
- Маскированный номер банковской карты;
- Срок действия карты;
- Email;
- Идентификатор Пользователя;
- Данные о совершенной покупке (название тарифа, цена, валюта);
- Номер транзакции;
- Идентификатор счета (invoice);
- Страна выдачи карты;
- Уникальный идентификатор карты (fingerprint).

Оплата осуществляется посредством использования платежной сети / банка-эквайера <https://cloudpayments.ru>. Указанная платежная система собирает и хранит финансовую информацию в соответствии с их пользовательским соглашением и политикой конфиденциальности. Администрация не хранит полные реквизиты карты и не обрабатывает платежи, получая от платежной системы лишь уведомление о факте успешной оплаты.

2.3.4. Цель обработки - **обеспечение надежности функционирования Сервиса:**

2.3.4.1. Обрабатываемые ПДн:

- все данные, обрабатываемые Администратором и перечисленные в настоящем документ.

2.3.5. Цель обработки - **при различных обращениях Пользователей:**

2.3.5.1. Обрабатываемые ПДн:

- E-mail;
- Персональные данные, обработка которых является предметом обращения.

2.3.5.2. Данные обрабатываемые автоматически либо с участием Пользователя:

- IP;
- Город/Страна (по IP);
- Версия браузера;
- Язык;
- Параметры UTM;

Данные cookie, используемые для идентификации Пользователя без применения технических мер.

2.3.6. Цель обработки - анализ статистики посетителей Сервиса Администратора:

2.3.6.1. Данные обрабатываемые автоматически либо с участием Пользователя:

- IP;
- Город/Страна (по IP);
- Версия браузера;
- Язык;
- Параметры UTM;

Данные cookie, используемые для идентификации Пользователя без применения технических мер.

2.4. Обработка осуществляется:

2.4.1. Для целей, указанных в п. 2.2.1.1., 2.2.1.2., 2.2.1.3., 2.2.1.4. - в рамках исполнения договорных обязательств;

2.4.2. Для целей, указанных в п.2.2.1.5. - обработка осуществляется на основании Согласия Субъекта ПДн.

2.4.3. Для целей, указанных в п 2.2.2.1. - законный интерес Администратора.

2.5. Виды обработки ПДн:

2.5.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

2.5.2. Оператор осуществляет автоматизированную обработку персональных данных с получением и/или передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой..

2.6. Срок хранения персональных данных:

2.6.1. Для целей, указанных в п. 2.2.1.1., 2.2.1.2., 2.2.1.3., 2.2.1.4. – в пределах установленных законодательством РФ;

2.6.2. Для целей, указанных в п.2.2.1.5., 2.2.2.1. – в пределах срока установленного законодательством РФ.

2.7. Удаление (отзыв) ПДн Пользователем осуществляется в любой момент времени через функционал Личного кабинета путем удаления Учетной записи.

3. СПОСОБЫ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:

3.1. Основные способы, при которых Администратор получает персональные данные Пользователя:

3.1.1. Пользователь предоставляет персональные данные напрямую (например, при регистрации или при подключении и использовании сторонних сервисов, интегрированных в Платформу);

3.1.2. персональные данные собираются автоматически, когда Пользователь просматривает или использует Платформу, например с помощью cookie-файлов (подробнее об этом в Политике использования cookie-файлов);

3.1.3. персональные данные могут быть получены от третьих лиц и сервисов, интегрированных в Платформу и используемых Пользователем.

4. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

4.1. Пользователь дает согласие на передачу необходимого объема Персональных данных 3-м лицам (сторонним поставщикам) с целью корректного функционирования и работы Сервиса. Вся информация переданная 3-м лицам обрабатывается и хранится в соответствии с их пользовательскими соглашениями и политиками конфиденциальности.

4.2. Пользователь выражает согласие на передачу Оператором его ПДн поставщикам, которые оказывают услуги Администратору, например услуги хостинга, хранения данных, обеспечение поддержки пользователей, использование платежной системы, юридических и финансовых консультантов и прочее. Указанным третьим лицам запрещено использовать персональные данные Пользователей для рекламных целей.

5. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. В целях обеспечения требующейся защиты, Администратор принимает следующие меры:

5.2.1. назначает ответственного за организацию обработки персональных данных (Должностное лицо отвечающее за защиту персональных данных – генеральный директор Администратора);

5.2.2. издает документы, определяющие политику в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации;

5.2.3. применяет правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, установленных Законом;

5.2.4. ведет работу по обнаружению фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

5.3. С целью обеспечения мер защиты персональных данных Администратор организывает:

- обеспечение защищенного канала при доступе/обработке персональных данных (HTTPS, TLS1.2+);
- ежегодный аудит информационной системы, который является контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационной системы персональных данных;
- хранение чувствительных данных в зашифрованном виде с изменяемым ключом шифрования;

5.4. Работники Администрации, имеющие доступ к персональным данным, ознакомлены с настоящей Политикой и локальными актами по вопросам безопасности персональных данных.

6. ОБНОВЛЕНИЕ И УДАЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору уведомления на адрес электронной почты Оператора support@yufu.su с пометкой «Актуализация персональных данных».

6.2. Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора support@yufu.su с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных». Направляя соответствующее уведомление Пользователь соглашается с приостановкой доступа к Сервису, в том числе и к оплаченным частям, в связи с тем, что настоящая Политика является частью Пользовательского соглашения, которое может быть принято полностью, без исключений.

6.3. Срок удаления персональных данных составляет 30 (тридцать) дней с даты получения запроса Администратором. После завершения удаления данных Пользователь больше не сможет использовать Сервис, а Аккаунт и все данные будут удалены без возможности восстановления.

7. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ:

7.1. В соответствии с применимым законодательством, Пользователь обладает следующими правами в отношении обрабатываемых Администратором персональных данных:

7.1.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

7.1.2. требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

7.1.3. на отзыв согласия на обработку персональных данных, а также, на направление требования о прекращении обработки персональных данных;

7.1.4. на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

7.2. Субъекты персональных данных обязаны:

7.2.1. предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

7.2.2. сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

7.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАТОРА

8.1. Администратор имеет право:

8.1.1. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, а также, направления обращения с требованием о прекращении обработки персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;

8.1.2. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

8.2. Администратор обязан:

8.2.1. предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

8.2.2. сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 дней с даты получения такого запроса;

8.2.3. публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;

8.2.4. принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

8.2.5. прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;

9. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Оператор до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче персональных данных обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных (такое уведомление направляется отдельно от уведомления о намерении осуществлять обработку персональных данных).

9.2. Оператор до подачи вышеуказанного уведомления, обязан получить от органов власти иностранного государства, иностранных физических лиц, иностранных юридических лиц, которым планируется трансграничная передача персональных данных, соответствующие сведения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты support@yufu.su.

10.2. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.